

....., dnia

.....

.....
(imię i nazwisko, adres)

tel.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

WNIOSEK O FINANSOWANIE KOSZTÓW PRZEJAZDU

- I. Zgodnie z art. 206 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia w związku z podjęciem:

(odpowiednie zaznaczyć x)

- ☐ **zatrudnienia/innej pracy zarobkowej**
- ☐ **udziału w formie pomocy** (proszę wymienić jakiej)
od dnia,

na podstawie:

- ☐ skierowania z PUP w Golubiu-Dobrzyniu
- ☐ informacji z PUP w Golubiu-Dobrzyniu (proszę wskazać sposób uzyskania informacji)
- ☐ umowy ze Starostą Golubsko-Dobrzyńskim dotyczącej formy pomocy,
- ☐ skierowania agencji zatrudnienia w przypadku określonym w art. 197 Ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia w
.....

(nazwa: pracodawcy/jednostki szkolącej/ inne)

- II. Wnioskuje o finansowanie poniesionych kosztów przejazdu za okres od do z tytułu korzystania (odpowiednie zaznaczyć X):

- ☐ ze środków komunikacji publicznej
- Bilet miesięczny w wysokości: zł
 - Bilet jednorazowy w wysokości: zł
- ☐ z własnego lub użyczonego środka transportu
- Szacowany miesięczny koszt dojazdu wynosi: zł

III. Oświadczam, że dojeżdżam na trasie z
do

IV. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku wnoszę, aby przyznane środki Funduszu Pracy przekazane zostały na poniższy nr rachunku bankowego, którego jestem właścicielką /właścicielem:

[illegible]

V. Do wniosku załączam (odpowiednie zaznaczyć X):

- ☐ Kopię umowy o pracę lub innej pracy zarobkowej
- ☐ Kopię prawa jazdy i dowodu rejestracyjnego pojazdu
- ☐ Umowę użyczenia
- ☐ Klauzulę informacyjną – ogólną

VI. Przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) Zwrot kosztów przejazdu przysługuje od dnia, w którym wniosek został złożony. W przypadku złożenia wniosku przed rozpoczęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, udziału w formie pomocy, zwrot kosztów przejazdu przysługiwać będzie od dnia rozpoczęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, udziału w formie pomocy.
- 2) Zwrot kosztów przejazdu może być dokonany jeżeli wnioskodawca uzyskuje wynagrodzenie brutto lub inny przychód brutto w wysokości nieprzekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia.
- 3) Okres refundacji jest odrębny dla każdej w/w formy i nie podlega sumowaniu. W związku z tym zwrot kosztów przejazdu może być przyznany na okres:
 - a) do 12 m-cy w związku z podjęciem na podstawie skierowania lub informacji z urzędu pracy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej
 - b) do 12 m-cy w związku z udziałem w formie pomocy
- 4) Wnioskodawca zobowiązany jest zgłosić każdą zmianę swojej sytuacji mającej wpływ na przyznany zwrot kosztów przejazdu (np.: zmiana miejsca zamieszkania, zmiana pracy) w tut. Urzędzie w ciągu 7 dni od dnia zaistnienia zmiany. Każda zmiana będzie rozpatrywana indywidualnie i może skutkować utratą prawa do zwrotu kosztów przejazdu.
- 5) **Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić zmianę nr rachunku bankowego na który dokonywany ma być zwrot kosztów przejazdu pracownikowi odpowiedzialnemu za realizację formy pomocy.**

.....

czytelny podpis