

# Dane kontaktowe

---

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Szosa Rypińska 26
- Inspektor Ochrony Danych – Beata Grabowska, [iod@golub-dobrzyn.praca.gov.pl](mailto:iod@golub-dobrzyn.praca.gov.pl)
- Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych,
- Ma Pani/Pan prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

## Strona WWW - korespondencja

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu odpowiedzi na korespondencję - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, Dz.U. 2017 poz 1257
- odbiorcy: obsługa prawna, obsługa informatyczna
- Okres przechowywania: 50 lat
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie może nam uniemożliwić udzielenie odpowiedzi na pytania;

**ul. Szosa Rypińska 26  
87-400 Golub-Dobrzyń**

**tel.: (56) 683 52 30-33  
fax: (56) 683 52 30**

**e-mail: [sekretariat@golub-dobrzyn.praca.gov.pl](mailto:sekretariat@golub-dobrzyn.praca.gov.pl)**

**Adres skrzynki podawczej ePuap: /PUPGOLUB/SkrytkaESP  
/PUPGOLUB/skrytka**

Powiatowy Urząd Pracy w Golubiu-Dobrzyniu zwraca uwagę, iż należy pamiętać, aby dane (np. dokumenty, pisma, świadectwa, deklaracje, listy obecności, umowy itp.) zostały bezpiecznie przesłane do właściwego miejsca przeznaczenia, należy je odpowiednio zabezpieczyć. Szyfrowanie jest jedną z najbardziej efektywnych metod zapewnienia poufności. Celem bowiem szyfrowania jest uniemożliwienie dostępu do danych podczas ich transmisji w przypadku nieautoryzowanego dostępu, co powoduje zmniejszenie ryzyka przechwycenia danych podczas transmisji. Przesyłając dane należy również pamiętać o usuwaniu danych nadmiarowych, np. poprzez zamazanie.

**Inspektor Ochrony Danych Osobowych (IOD) - Beata Grabowska, adres e-mail [iod@golub-dobrzyn.praca.gov.pl](mailto:iod@golub-dobrzyn.praca.gov.pl)**

**NIP: 878-15-47-972**

**REGON: 871212242**

**Powiatowy Urząd Pracy w Golubiu-Dobrzyniu jest czynny:**

od poniedziałku do piątku - w godzinach 7:00 – 15:00

**Powiatowy Urząd Pracy w Golubiu-Dobrzyniu przyjmuje interesantów:**

od poniedziałku do piątku - w godzinach 8:00 – 14:00

**Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Golubiu-Dobrzyniu przyjmuje w sprawach skarg i wniosków w siedzibie Urzędu przy ul. Szosie Rypińskiej 26**

we wtorki - w godzinach – 10:00 – 15:00

**Upzejmie informujemy,  
że Starosta i Wicestarosta  
Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego  
przyjmują interesantów  
w sprawach skarg i wniosków  
w każdy wtorek w godz. 11.00 - 15.30.**

**Informujemy również, że od decyzji administracyjnych przysługuje prawo wniesienia odwołania do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w Bydgoszczy za pośrednictwem Starosty Golubsko-Dobrzyńskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji  
(kierowane za pośrednictwem Powiatowego Urzędu Pracy w Golubiu-Dobrzyniu)**

**Mapa położenia urzędu**

[Wyświetl większą mapę](#)

|  |
|--|
|  |
|--|